



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, LETRAS E ARTES
CAMPUS I

Ata da septingentésima octagésima oitava (788ª) Reunião Ordinária do
Conselho de Centro

1 Aos **dez (10) dias do mês de dezembro do ano de dois mil e quatorze (2014)**,
2 às quatorze horas e trinta minutos (14h30min), na Sala de Reuniões do Centro de
3 Ciências Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba (UFPB),
4 reuniram-se os membros do Conselho de Centro para deliberar sobre os
5 seguintes pontos de pauta: **1. Comunicações; 2. Ordem do dia.** Estiveram
6 presentes os conselheiros, professores: Mônica Nóbrega, Diretora do Centro;
7 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva, Vice-Diretor do Centro; Giovanni Queiroz,
8 Chefe do Departamento de Filosofia; José Ferrari Neto, Chefe do Departamento
9 de Letras Clássicas e Vernáculas; Vinícius Fernando de Farias Meira, Chefe do
10 Departamento de Letras Estrangeiras Modernas; Rubens Volpe Weyne, Chefe do
11 Departamento de Mídias Digitais; Júlio Rique Neto, Chefe do Departamento de
12 Psicologia; José Jonas Duarte, Coordenador do Curso de História – Movimentos
13 Sociais do Campo; Betânia Passos Medrado, Coordenadora do Curso de Letras;
14 Roberto Vilmar Satur, Vice-Coordenador do Curso de Línguas Estrangeiras
15 Aplicadas às Negociações Internacionais; Carolina Silva Resende, Coordenadora
16 do Curso de Letras a Distância – LIBRAS; Cleber Matos de Moraes, Coordenador
17 do Curso de Mídias Digitais; Verônica Lúcia do Rego Luna, Coordenadora do
18 Curso de Psicologia; Camila Nathália Braga, Vice-Coordenadora do Curso de
19 Tradução; Sandra Souza da Silva, Coordenadora da Clínica de Psicologia;
20 Antônio Mendes da Silva, Coordenador do SEAMPO; Maristela Andrade,
21 Coordenadora da Pós-Graduação em Antropologia; Miguel Antônio do
22 Nascimento, Coordenador da Pós-Graduação em Filosofia – Doutorado; Telma
23 Cristina Delgado Dias Fernandes, Coordenadora da Pós-Graduação em História;
24 Lucienne Espíndola, Coordenadora da Pós-Graduação em Linguística; Juliene
25 Lopes Ribeiro Pedrosa, Coordenadora da Pós-Graduação em Linguística e
26 Ensino; Natanael Antônio dos Santos, Coordenador da Pós-Graduação em
27 Neurociência Cognitiva e Comportamento; Ana Raquel Rosas Torres,
28 Coordenadora da Pós-Graduação em Psicologia. Verificado o quórum necessário
29 para a reunião, a senhora Presidente do Conselho de Centro, a professora
30 Mônica Nóbrega, iniciou com as **1. Comunicações**. Explicou que seria uma
31 reunião simples e lembrou que era a última do ano. Em seguida, abriu inscrições
32 para os informes gerais. Professor Giovanni Queiroz iniciou-os relatando que,
33 amanhã, será analisada uma reunião do CONSUNI que formaliza o uso do SIPAC
34 e que a partir da aprovação da Resolução sobre esse tema, todo memorando
35 deverá ser eletrônico, não podendo ter versão impressa. Haverá a
36 obrigatoriedade de os processos serem eletrônicos, o que será implantado
37 progressivamente em toda a instituição. O professor Rubens Weyne levantou
38 questões quanto aos processos que são recebidos por pessoas externas, como
39 concurso, por exemplo. Diante disso, o professor Giovanni Queiroz explicou que,
40 no momento que chega à universidade, deverão ser digitalizados e inseridos no
41 sistema. Em seguida, a presidente do Conselho mencionou a importância dada à
42 publicidade em sua gestão. Afirmou ser esse o fundamento dos relatórios anuais
43 e do próprio planejamento orçamentário construído com o conselho. Enfatizou
44 entender que é papel dos conselheiros ampliar a publicação destes em suas
45 devidas esferas. Posteriormente, a professora Mônica Nóbrega fez uma
46 retrospectiva das decisões tomadas no início do ano referentes ao planejamento
47 orçamentário de 2014. Colocou a questão da dificuldade enfrentada na aquisição

48 dos itens para a nova biblioteca, sobretudo pelo posicionamento adotado pela
49 PRA quanto a evitar a realização de adesões a atas de SRP, que perdurou
50 durante todo o ano. Relatou que a solução encontrada foi a Biblioteca Central
51 realizar o processo de compra e o CCHLA repassar a receita correspondente.
52 Posteriormente, mencionou o valor gasto com estagiários, que, no CCHLA,
53 atualmente totalizam oitenta e três. Quanto a isso, alegou que não assumiria mais
54 a responsabilidade sozinha, dividindo-a com o conselho. Assim, essa situação
55 deveria ser decidida dentro do Conselho, colocando, inclusive, a possibilidade de
56 o valor gasto com estagiários ser convertido em orçamento para outras
57 necessidades do Centro. Explicou que o gasto acabou impedindo a compra do
58 cabeamento óptico, por isso, tinha requisitado à reitora um adicional a fim de
59 adquiri-lo. Informou que conseguiu a aprovação do valor, mas que logo depois foi
60 informada pelo Setor de Planejamento Orçamentário que a Universidade possuía
61 orçamentário, mas não financeiro. Ainda assim, relatou que lhe foi assegurada a
62 possibilidade de aquisição do cabeamento óptico até o fim do ano. Também
63 informou que foram adquiridos os projetores multimídia, que já estão instalados
64 nas salas de aula. Comentou que por o CCHLA não ser unidade gestora,
65 acompanhar essas compras também apresentava dificuldades e que havia
66 solicitado uma senha para que um funcionário do CCHLA tivesse acesso ao
67 sistema e pudesse visualizar os empenhos realizados acompanhando, deste
68 modo, as compras do Centro, solicitação esta que foi negada sob o argumento de
69 que as informações acessadas estariam além dos interesses do Centro,
70 possibilitando o acesso a todas as compras da universidade. Relatou ainda que,
71 ao falar pessoalmente com a Pró-reitora, ela pediu que fosse aguardado o efetivo
72 funcionamento do SIPAC que possibilitaria essas informações. Em seguida,
73 referindo-se aos projetos e ao recurso conseguido por emenda parlamentar para
74 o DEMID, informou que entravam nas compras do CCHLA, mas eram recursos
75 próprios e específicos para os fins que originaram sua concessão. Logo após,
76 afirmou que, com o apoio de um servidor que possui o acesso, iria organizar as
77 planilhas de compras detalhadamente e a traria no início do ano para
78 conhecimento do Conselho. Posteriormente, a presidente do Conselho trouxe a
79 questão da compra de livros, pois, segundo ela, muitos cursos reclamavam por
80 não possuírem livros para seus cursos quando ocorrem as avaliações, mas que
81 houve liberação de recurso para a realização da compra. Afirmou que pediu as
82 listas de livros a serem adquiridos e poucos departamentos a enviaram. Falou
83 ainda do prédio de Direitos Humanos cuja construção estava sendo licitada, no
84 entanto o pregão restou deserto. Explicou que seria realizado novo processo
85 licitatório e que, se não houvesse habilitados, o recurso da emenda parlamentar
86 adquirido seria perdido. Informou, posteriormente, que o PDI foi concluído, mas
87 está sendo revisado e que providenciará uma cópia para cada conselheiro a ser
88 entregue no início do ano. Sugeriu que, no próximo ano, seja melhorado o
89 sistema de transparência e sistema de compras. Além disso, inclui como sugestão
90 fazer uma copa em cada bloco, assim todos do Centro compartilhariam destes
91 espaços e não seriam comprados itens como micro-ondas e frigobar para cada
92 setor, justificou que tal medida deve-se às diversas solicitações de compra desses
93 itens. Posteriormente, afirmou que esse planejamento das compras deverá ser
94 aprimorado cada vez mais. Quanto às diárias, teceu comentários positivos.
95 Explicou que a receita destinada a essa finalidade ainda possuía saldo e nenhum
96 setor teve prejuízo ou deixou de trazer algum professor para banca ou evento.
97 Referindo-se à execução orçamentária anual, a diretora do Centro afirmou ter sido
98 mais satisfatória que a do ano passado, tendo em vista a consecução dos
99 objetivos traçados no planejamento. Acrescentou ainda que, em fevereiro, será
100 realizada a proposta orçamentária. Logo após, teceu elogios quanto à assessoria
101 de extensão na pessoa da assessora e da funcionária Aparecida Guimaraes,
102 enaltecendo a participação do SEAMPO e do professor Cleber Moraes no trabalho
103 desempenhado. Disse, posteriormente, que o regimento do fórum de extensão
104 trazia uma organização da gestão da extensão no Centro. Em seguida, levantou a
105 questão da necessidade de discutir os assuntos para que haja essa coletividade
106 no desenvolvimento da gestão. O Professor Jonas Duarte ratificou as palavras da
107 diretora e disse ser uma inovação para a universidade, principalmente quanto ao
108 modelo de gestão a ser implantado, universidade e comunidade civil decidindo em

109 conjunto. Anunciou ainda que foi aprovado um projeto de extensão envolvendo
110 jovens que trabalham no campo junto ao CNPQ. Em seguida, o professor Mozart
111 Vergetti salientou a vantagem de alternância na mudança de coordenação, assim
112 garantindo uma continuidade. O professor Rubens Weyne chamou a atenção para
113 o fato de não ser designado quem irá exercer a coordenação. A professora
114 Mônica Nóbrega, em esclarecimento, afirmou que a escolha foi realizada a fim de
115 que não houvesse um coordenador, mas uma coordenação que exercerá esse
116 papel conjuntamente. Encerradas as comunicações, a presidente do conselho
117 deu sequência à pauta, passando à **2. Ordem do dia**, chamando os seguintes
118 processos: **01 - Processo nº 23074.067773/2014-11**. Enviado em: 02/12/2014.
119 Relator (a): Mozart Vergetti. Requerente: Fórum de Extensão do CCHLA.
120 Assunto: Análise do Regimento do Fórum Permanente de Extensão do CCHLA.
121 Observação: Aprovado por unanimidade. **02 - Processo nº 23074.067701/2014-**
122 **74**. Enviado em: 02/12/14. Relator (a): Elisângela Inácio. Requerente:
123 Departamento de Psicologia. Assunto: Homologação de Resultado de Concurso
124 para Professor Efetivo na área de Psicologia Social. Observação: Aprovado por
125 unanimidade. **03 - Processo nº 23074.063100/2014-92**. Enviado em: 03/12/14.
126 Relator (a): Cláudia Lago. Requerente: Márcio Martins Leitão. Assunto:
127 Afastamento de Longa Duração para cursar Pós-Doutorado em Portugal, no
128 período de 10 de abril de 2015 a 09 de março de 2016. Observação: Aprovado
129 por unanimidade. **04 - Processo nº 23074.064292/2014-59**. Enviado em:
130 03/12/14. Relator(a): Luciane Leipnitz. Requerente: Paulo César Zambroni de
131 Souza. Assunto: Afastamento de Longa Duração para realização de Pós-
132 Doutorado no Exterior – França, no período de 01/02/2016 até 31/01/2017.
133 Observação: Aprovado por unanimidade. **5 - Processo nº 23074.066748/2014-11**.
134 Enviado em: 02/12/14. Relator (a): José Ferrari Neto. Requerente: Maria de
135 Fátima Fernandes Catão. Assunto: Afastamento de Longa Duração para
136 realização de Pós-Doutorado no Exterior – Portugal, no período de 02/08/15 a
137 31/07/2016. Observação: Aprovado por unanimidade. **06 - Processo nº**
138 **23074.064015/2014-41**. Enviado em: 27/11/14. Relator (a): Giovanni Queiroz.
139 Requerente: Ana Paula Rocha de Sales Miranda. Assunto: Progressão Funcional
140 de Professor Adjunto I para Professor Adjunto II. Observação: Aprovado por
141 unanimidade. **07 - Processo nº 23074.067265/2014-33**. Enviado em: 03/12/14.
142 Relator (a): Luciana Chianca. Requerente: Carmem Walentina Amorim Gaudêncio
143 Bezerra. Assunto: Progressão Funcional de Professor Adjunto II para Professor
144 Adjunto III. **08 - Processo nº 23074.067254/2014-53**. Enviado em: 02/12/14.
145 Relator (a): Giovanni Queiroz. Requerente: Flávio Freitas Barbosa. Assunto:
146 Progressão Funcional de Professor Adjunto I para Professor Adjunto II.
147 Observação: Aprovado por unanimidade. **09 - Processo nº 23074.062648/2014-**
148 **15**. Enviado em: 03/12/14. Relator (a): Giovanni Queiroz. Requerente:
149 Anderson Alves de Souza. Assunto: Progressão Funcional de Professor Adjunto
150 III para Professor Adjunto IV. Observação: Aprovado por unanimidade. **10 -**
151 **Processo nº Processo nº 23074.063037/2014-94**. Enviado em: 03/12/14. Relator
152 (a): Miguel Antônio do Nascimento. Requerente: Rosana Costa de Oliveira.
153 Assunto: Progressão Funcional de Professor Adjunto II para Professor Adjunto III.
154 Observação: Aprovado por unanimidade. **11 - Processo nº 23074.064853/2014-**
155 **15**. Enviado em: 04/12/14. Relator (a): Cleber Moraes. Requerente: Luciane
156 Leipnitz. Assunto: Avaliação de Estágio Probatório. Em seguida, foram
157 referendados os seguintes processos: **01 - Processo nº 23074.052722/2014-95**.
158 Enviado em: 13/11/14. Relator (a) Rubens Weyne. Requerente: Simone
159 Magalhães Brito. Assunto: Afastamento de Longa Duração para realização de
160 pós-doutorado nos Estados Unidos, no período de 01 de fevereiro de 2015 a 31
161 de janeiro de 2016. **02- Processo nº 23074.058660/2014-25** Enviado em:
162 02/12/2014. Relator (a) Júlio Rique Neto. Requerente: Sérgio Luís Persh.
163 Assunto: Progressão Funcional de Professor Adjunto I para Professor Adjunto II.
164 **03- Processo nº 23074.065619/2014-13** Enviado em: 02/12/14. Relator (a) Júlio
165 Rique Neto. Requerente: Ana Adelaide Peixoto Tavares. Assunto: Progressão
166 Funcional de Professor Adjunto III para Professor Adjunto IV. **04 - Processo nº**
167 **23074.067513/2014-46** Enviado em: 02/12/14. Relator (a) Júlio Rique Neto.
168 Requerente: Fabiana Souza Silva Mendes de Araújo. Assunto: Progressão
169 Funcional de Professor Adjunto III para Professor Adjunto IV. **05 - Processo nº**

170 **23074.063389/2014-40** Enviado em: 04/12/14. Relator (a) Marcos Antônio
171 Nicolau. Requerente: Juliene Lopes Ribeiro Pedrosa. Progressão Funcional de
172 Professor Adjunto I para Professor Adjunto II. **06 - Processo nº**
173 **23074.067334/2014- 17.** Enviado em: 04/12/14. Relator (a) Marcos Antônio
174 Nicolau. Requerente: José Ferrari Neto. Assunto: Progressão Funcional de
175 Professor Assistente II - 501 para Professor Assistente II – 502. **07 - Processo nº**
176 **23074.063395/2014- 05.** Enviado em: 03/12/14. Relator (a) Verônica Lúcia do
177 Rêgo Luna. Requerente: Maria Gorett de Assis e Medeiros Batista. Assunto:
178 Progressão Funcional de Professor Assistente I para Professor Assistente II. **08 -**
179 **Processo nº 23074.062746/2014- 52** Enviado em: 03/12/14. Relator (a) Sandra
180 Souza. Requerente: Janaína Aguiar Peixoto. Assunto: Progressão Funcional de
181 Professor Assistente I para Professor Assistente II. **9 - Processo nº**
182 **23074.052349/2014-72.** Enviado em: 19/11/14. Relator (a) Monique Cittadino.
183 Requerente: Maria Hortênsia Blanco Garcia Murga. Assunto: Progressão
184 Funcional de Professor Assistente III (502) para Professor Adjunto nível 601.
185 Nada mais havendo a tratar, a senhora presidente encerrou a reunião, da qual,
186 eu, Meirylane Lopes da Silva, Secretária Executiva *ad hoc* do Centro de Ciências
187 Humanas, Letras e Artes da Universidade Federal da Paraíba, lavrei a presente
188 ata, que assino após ser lida, discutida, colocada em votação e assinada pelo
189 senhor presidente e pelos demais membros presentes. João Pessoa, dez de
190 dezembro de dois mil e quatorze.
191 Mônica Nóbrega _____
192 Rodrigo Freire de Carvalho e Silva _____
193 Giovanni Queiroz _____
194 José Ferrari Neto _____
195 Vinícius Fernando de Farias Meira _____
196 Rubens Volpe Weyne _____
197 Júlio Rique Neto _____
198 José Jonas Duarte _____
199 Betânia Passos Medrado _____
200 Roberto Vilmar Satur _____
201 Carolina Silva Resende _____
202 Cleber Matos de Moraes _____
203 Verônica Lúcia do Rego Luna _____
204 Camila Nathália Braga _____
205 Sandra Souza da Silva _____
206 Antônio Mendes da Silva _____
207 Maristela Andrade _____
208 Miguel Antônio do Nascimento _____
209 Telma Cristina Delgado Dias Fernandes _____
210 Lucienne Espíndola _____
211 Juliene Lopes Ribeiro Pedrosa _____
212 Natanael Antônio dos Santos _____
213 Ana Raquel Rosas Torres _____
214 Meirylane Lopes da Silva _____