

**Universidade Federal da Paraíba Campus IV – Litoral Norte**  
**Centro de Ciências Aplicadas e Educação – CCAE**  
**Departamento de Ciências Sociais Aplicadas – DCSA**

**4ª Reunião Ordinária de 2022 do**  
Departamento de Ciências Sociais Aplicadas da  
**Universidade Federal da Paraíba.**

1 Aos 16 de maio de 2022 (segunda-feira), via meios digitais (*Google Meet*), às 10h00min,  
2 iniciou-se a reunião do Departamento de Ciências Sociais Aplicadas (DCSA), presidida pela  
3 Prof.<sup>a</sup> Edilane do Amaral Heleno, vice-Chefe do Departamento. Essa reunião foi convocada  
4 de acordo com a seguinte pauta: **01. Informes; 02. Aprovação da Ata da 3ª Reunião**  
5 **Ordinária do DCSA/CCAÉ do mês de abril/2022; 03. Aprovação da Ata da 2ª Reunião**  
6 **Extraordinária do DCSA/CCAÉ, ocorrida no dia 29 de abril de 2022 (sexta-feira); 04.**  
7 **Processo Seletivo Simplificado para a Área de Ciências Contábeis do DCSA. Processo:**  
8 **23074.039288/2022-80. Interessado: área de Ciências Contábeis do DCSA. Relatora:**  
9 **professora Tabira. 05. Criação da Comissão de Organização do e-book do DCSA; 06.**  
10 **Outros assuntos. COMPARECERAM À REUNIÃO:** Ana Cândida Ferreira Vieira; Ana  
11 Maria Magalhães Correia; Cibelle da Silva Santiago; Daniela Cíntia de Carvalho Leite  
12 Menezes; Daniel César Franklin Chacon; Dimmitre Morant Vieira G. Pereira; Douglas  
13 Sebastián Dantas; Eddla Karina Gomes Pereira; Edilane do Amaral Heleno; Fernanda  
14 Marques de Almeida Holanda; Isabelle Carlos Campos Rezende Cavalcante; João Marcelo  
15 Alves Macedo; Josicarla Soares Santiago; Júlio Afonso Sá de Pinho Neto; Kátia Regina  
16 Gonçalves de Deus; Leandro Araújo Wickboldt; Luiz Marcelo Martins do Amaral Carneiro  
17 Cabral; Manoel Heleno Gomes da Silva; Márcia Maria de Medeiros Travassos Saeger; Maria  
18 Angeluce Soares Perônico Barbotin; Nívea Marcela Marques Nascimento do Macedo; Rosiele  
19 Fernandes Pinto; Suellen Ferreira Campos Fabres; Tabira de Souza Andrade; Thales Batista  
20 de Lima. **AUSENTES E COM JUSTIFICATIVA:** Fábio José Lira dos Santos; José Jassuípe  
21 da Silva Moraes; Laura Taddei Alves Pereira Pinto Berquó; Maika Bueque Zampier; Rúbia  
22 Wanessa dos Reis Cruz; Saulo Emmanuel Vieira Maciel; Severino Domingos da Silva Júnior;  
23 Yara Magaly Albano Soares. **01. Informes:** a professora **EDILANE** colocou em discussão e  
24 votação a pauta da reunião, foi aprovada por unanimidade. Em seguida, deu os seguintes  
25 informes do Departamento: a) o professor **JASSUÍPE** gozará de férias entre os dias 13/05/22  
26 e 30/05/22. Em virtude disso, não pôde presidir esta reunião. Dessa forma, ela estará  
27 respondendo pela gestão do Departamento durante esse período; b) pediu aos professores que  
28 ainda não cadastraram seus PIDs ou que já o fizeram, mas não o enviaram, que realizem os  
29 envios, para que a Comissão de Distribuição de Encargos Docentes faça as suas análises; c)  
30 em virtude de terem obtido notas baixas nas avaliações do Enade, os cursos de Ciências  
31 Contábeis e Secretariado Executivo passarão por uma auditoria interna da UFPB; d) solicitou  
32 que as áreas do Departamento se reunissem para definir como serão atendidas as demandas  
33 feitas pelas coordenações de curso do CCAE; e) foram recebidos 708 (setecentos e oito)  
34 exemplares do livro “Pesquisa Científica em Ciências Sociais Aplicadas na UFPB – Campus  
35 IV”, sendo essa quantidade abaixo da prevista. Em decorrência disso, foi solicitada à editora o  
36 envio dos demais exemplares. Quanto a sua distribuição, procedeu-se da seguinte forma: cada

37 professor que publicou algum artigo receberá 03 (três) exemplares, devendo distribuí-los aos  
38 demais autores; e alguns exemplares serão destinados às bibliotecas do nosso campus e  
39 Biblioteca Central. A professora **CIBELLE** sugeriu que alguns livros fossem destinados às  
40 Coordenações de Curso. Em seguida, esclareceu que não houve o envio de livros abaixo do  
41 previsto, tendo, na verdade, ocorrido uma reformulação. Explicou que o empenho era de até  
42 400 (quatrocentas) páginas, tendo o livro ficado com 420 (quatrocentas e vinte). Visando  
43 evitar a eliminação de trechos da obra, informou que conversou com a editora para que  
44 realizasse alguns ajustes: manteve-se as 420 (quatrocentas e vinte) páginas, mas se reduziu a  
45 quantidade de exemplares para 700 (setecentos). A professora **ANGELUCE** sugeriu que a  
46 Comissão Organizadora do Livro realizasse uma reunião para conversar a respeito do tema,  
47 uma vez que o atesto da nota fiscal deverá ser condizente com o empenho realizado. A  
48 professora **EDILANE** informou que convocará uma reunião com a Comissão Organizadora  
49 do Livro para discutir sobre esse ponto e sobre a distribuição dos exemplares. A professora  
50 **ROSIELE** informou que o curso de Administração receberá a visita do MEC e, em virtude  
51 disso, solicitou que os docentes atualizassem seus Currículos Lattes e preenchessem o  
52 formulário enviado via e-mail pela Coordenação de Curso. A professora **EDILANE** informou  
53 que houve 02 (duas) aprovações *ad referendum* por parte da chefia do DCSA. A primeira  
54 tratava sobre a indicação de recondução de todos os membros do NDE de Ciências Contábeis;  
55 já a segunda, sobre a indicação de recondução de todos os membros do Colegiado de Curso de  
56 Ciências Contábeis, à exceção apenas do professor **JASSUÍPE** o qual fora indicado sua  
57 substituição pela professora **FERNANDA**. O professor **JOÃO MARCELO** informou que  
58 houve as inclusões de seu nome e do nome da professora **JOSICARLA** como membros natos  
59 do Colegiado de Curso, em virtude de exercerem as funções de Coordenador e vice-  
60 Coordenadora. Quanto à professora **FERNANDA**, informou que sua inclusão se deu em  
61 virtude de ela ser a Coordenadora de Estágio do curso. A professora **ROSIELE** informou que  
62 as portarias atualizadas de Administração foram publicadas no site do curso. A professora  
63 **EDILANE** colocou em discussão e votação as aprovações *ad referendum*, foram aprovadas  
64 por unanimidade. Em seguida, informou que são indicados os nomes dos professores  
65 **MÁRCIA**, **JOSICARLA** e **JOÃO MARCELO** para comporem a comissão que levará ao  
66 Centro a destinação discutida em nosso Departamento para o prédio do Hotel Escola. Os 03  
67 (três) docentes aceitaram a designação. Por fim, colocou em discussão e votação a aprovação  
68 da indicação, foi aprovada por unanimidade. O professor **JOÃO MARCELO**, em nome da  
69 Coordenação de Ciências Contábeis, deu os seguintes informes: a) na semana passada, esteve  
70 presente em reunião do Conselho Federal de Contabilidade, ocorrida na cidade de Teresina/PI,  
71 a qual tratava sobre uma proposta de reformulação das diretrizes nacionais do curso. Em  
72 virtude disso, a Coordenação do Curso estará em audiência pública até o dia 30/05/22; b) no  
73 dia 24/05/22 ocorrerá um evento híbrido promovido pelo Conselho Regional de Contabilidade  
74 visando apresentar as ações e alterações no texto de reformulação proposto; c) a Coordenação  
75 de Curso participou da palestra do senhor Wagner Vilas Boas de Souza, atual secretário da  
76 Secretaria de Educação Superior do MEC, na qual ele declarava as intenções da secretaria  
77 para o curso de Ciências Contábeis; d) em relação à auditoria informada pela professora  
78 **EDILANE**, informou que enviará, no dia desta reunião, a primeira resposta da Coordenação  
79 de Curso. Dando prosseguimento, informou que a resposta fora construída com os apoios dos  
80 professores **JASSUÍPE** e **DIMITRE**; e) solicitou o apoio das demais áreas do  
81 departamento, uma vez que, no próximo semestre, a oferta de disciplinas ocorrerá  
82 integralmente. A professora **KÁTIA**, em nome da Coordenação de Secretariado Executivo,

83 deu os seguintes informes: a) as respostas relativas à auditoria sofrida no curso serão enviadas  
84 no dia desta reunião, tendo as professoras **CIBELLE** e **ADRIANA CLERICUZI** (DCX)  
85 contribuído no levantamento dos dados que servirão de suporte; b) os recursos de capital da  
86 Coordenação, no total de R\$ 1.989,72 (mil novecentos e oitenta e nove reais e setenta e dois  
87 centavos), foram utilizados na compra de 02 (dois) itens, sendo 01 (um) microfone e 01 (uma)  
88 caixa acústica para dar apoio aos eventos da área. Por fim, informou que, apesar da compra ter  
89 ultrapassado um pouco o valor disponível pela Coordenação de Secretariado Executivo, foi  
90 possível realizá-la, uma vez que a Coordenação de Matemática disponibilizou o restante do  
91 capital necessário. A professora **ISABELLE** informou que, após os trancamentos de  
92 disciplina, a sua turma de Administração, composta inicialmente por 29 (vinte e nove) alunos,  
93 teve seu total reduzido para 20 (vinte), entrando assim na faixa de oferta híbrida. Após  
94 conversa com os discentes, informou que foi optado, de forma unânime, pela não oferta  
95 presencial. O professor **THALES** informou que os professores **ELIANE** e **LUIZ GUSTAVO**  
96 realizaram o envio da documentação do último semestre e a Comissão de Capacitação  
97 Docente já emitiu as respectivas declarações. Em seguida, informou que a pendência dos  
98 documentos relativos ao afastamento do professor **FÁBIO LIRA** foi sanada. Por fim,  
99 informou que as obrigações dos professores afastados estão em dia. **02. Aprovação da Ata da**  
100 **3ª Reunião Ordinária do DCSA/CCAE do mês de abril/2022:** a professora **EDILANE**  
101 colocou em discussão e votação a aprovação da ata da última reunião ordinária, foi aprovada  
102 por unanimidade. **03. Aprovação da Ata da 2ª Reunião Extraordinária do DCSA/CCAE,**  
103 **ocorrida no dia 29 de abril de 2022 (sexta-feira):** a professora **EDILANE** colocou em  
104 discussão e votação a aprovação da ata da última reunião extraordinária, foi aprovada com 02  
105 (duas) abstenções. **04. Processo Seletivo Simplificado para a Área de Ciências Contábeis**  
106 **do DCSA. Processo: 23074.039288/2022-80. Interessado: área de Ciências Contábeis do**  
107 **DCSA. Relatora: professora Tabira:** a professora **TABIRA** realizou a leitura do seu parecer,  
108 sendo FAVORÁVEL a homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado.  
109 Em seguida, a professora **EDILANE** colocou em discussão e votação a aprovação do parecer  
110 da professora **TABIRA**, foi aprovado por unanimidade. **05. Criação da Comissão de**  
111 **Organização do e-book do DCSA:** a professora **EDILANE** informou que o Departamento  
112 sugere que a Comissão seja composta pelos professores **JASSUÍPE**, **EDILANE** e 01 (um)  
113 membro para cada área. Em virtude disso, solicitou que as áreas se reunissem e indicassem  
114 um nome. A professora **ANGELUCE** sugeriu que a Comissão fosse composta por 01 (um)  
115 representante de cada grupo de pesquisa, em vez de 01 (um) representante por área. A  
116 professora **EDILANE** colocou em discussão e votação a proposta da professora  
117 **ANGELUCE**, foi aprovada por unanimidade. Em seguida, sugeriu que cada grupo de  
118 pesquisa realizasse uma reunião para indicar 01 (um) membro para a Comissão. Por fim,  
119 pediu que os nomes fossem indicados até o dia 31/05/22. **06. Outros assuntos:** a professora  
120 **FERNANDA** informou que retornou antecipadamente de suas férias. O professor **LUIZ**  
121 **MARCELO** solicitou que fosse levado, aos Conselhos Superiores da UFPB, a sugestão de  
122 reformulação da rotina administrativa de progressão funcional dos professores, visando que,  
123 uma vez preenchidos os requisitos, ela ocorresse de forma automática, contando, para tal, com  
124 o auxílio dos Sistemas Integrados da UFPB. A professora **ANGELUCE** informou que cabe à  
125 CPPD apresentar uma resolução que tratasse sobre a simplificação do procedimento. Contudo,  
126 a Comissão ainda não o fez, apesar da pressão realizada pelos diretores de centro junto ao  
127 CONSUNI. Em seguida, solicitou que o professor **LUIZ MARCELO** encaminhasse seu  
128 pedido à Direção de Centro, para que ela, por sua vez, formalizasse o pedido via processo

129 administrativo para o CONSEPE. O professor **LUIZ MARCELO** informou que enviará a  
130 solicitação após o recebimento das contribuições dos demais colegas. Por fim, a professora  
131 **EDILANE** agradeceu a todos pela presença e encerrou a reunião.

Mamanguape, 16 de maio de 2022.

Emitido em 16/05/2022

ATA Nº 4/2022 - CCAE - DCSA (11.01.27.07)  
(Nº do Documento: 4)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 13:01 )  
JULIO AFONSO SA DE PINHO NETO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
774857

(Assinado digitalmente em 03/08/2022 23:26 )  
EDILANE DO AMARAL HELENO  
CHEFE DE DEPARTAMENTO  
1412604

(Assinado digitalmente em 25/07/2022 16:28 )  
DANIELA CINTIA DE CARVALHO LEITE MENEZES  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2413428

(Assinado digitalmente em 10/11/2022 16:27 )  
MANOEL HELENO GOMES DA SILVA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1511151

(Assinado digitalmente em 09/08/2022 10:34 )  
MARIA ANGELUCE SOARES PERONICO  
BARBOTIN  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2517224

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 14:36 )  
LUIZ MARCELO MARTINS DO AMARAL  
CARNEIRO CABRAL  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2529302

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 14:49 )  
ANA CANDIDA FERREIRA VIEIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1544388

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 20:19 )  
ROSIELE FERNANDES PINTO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1560564

(Assinado digitalmente em 27/07/2022 11:29 )  
JOAO MARCELO ALVES MACEDO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2569256

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 15:43 )  
TABIRA DE SOUZA ANDRADE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2571801

(Assinado digitalmente em 04/08/2022 15:41 )  
DIMMITRE MORANT VIEIRA GONCALVES  
PEREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1576840

(Assinado digitalmente em 23/07/2022 09:56 )  
JOSICARLA SOARES SANTIAGO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1611968

(Assinado digitalmente em 24/07/2022 15:59 )  
ISABELLE CARLOS CAMPOS REZENDE  
CAVALCANTE  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2682893

(Assinado digitalmente em 25/07/2022 20:59 )  
DANIEL CESAR FRANKLIN CHACON  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1683423

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 13:00 )  
MARCIA MARIA DE MEDEIROS TRAVASSOS  
SAEGER  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1853959

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 13:25 )  
NIVEA MARCELA MARQUES NASCIMENTO DE  
MACEDO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2887471

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 15:58 )

(Assinado digitalmente em 14/03/2023 08:06 )

THALES BATISTA DE LIMA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2890893

EDDLA KARINA GOMES PEREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1895268

(Assinado digitalmente em 27/07/2022 21:17 )  
ANA MARIA MAGALHAES CORREIA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1872793

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 17:40 )  
KÁTIA REGINA GONÇALVES DE DEUS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2354391

(Assinado digitalmente em 03/08/2022 14:34 )  
FERNANDA MARQUES DE ALMEIDA HOLANDA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1210595

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 22:55 )  
CIBELLE DA SILVA SANTIAGO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
2665707

(Assinado digitalmente em 22/07/2022 19:18 )  
LEANDRO ARAUJO WICKBOLDT  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
1365832

(Assinado digitalmente em 04/08/2022 09:43 )  
DOUGLAS SEBÁSTIAN DANTAS  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
3152215

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **4**,  
ano: **2022**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **22/07/2022** e o código de verificação: **1324fe36ae**