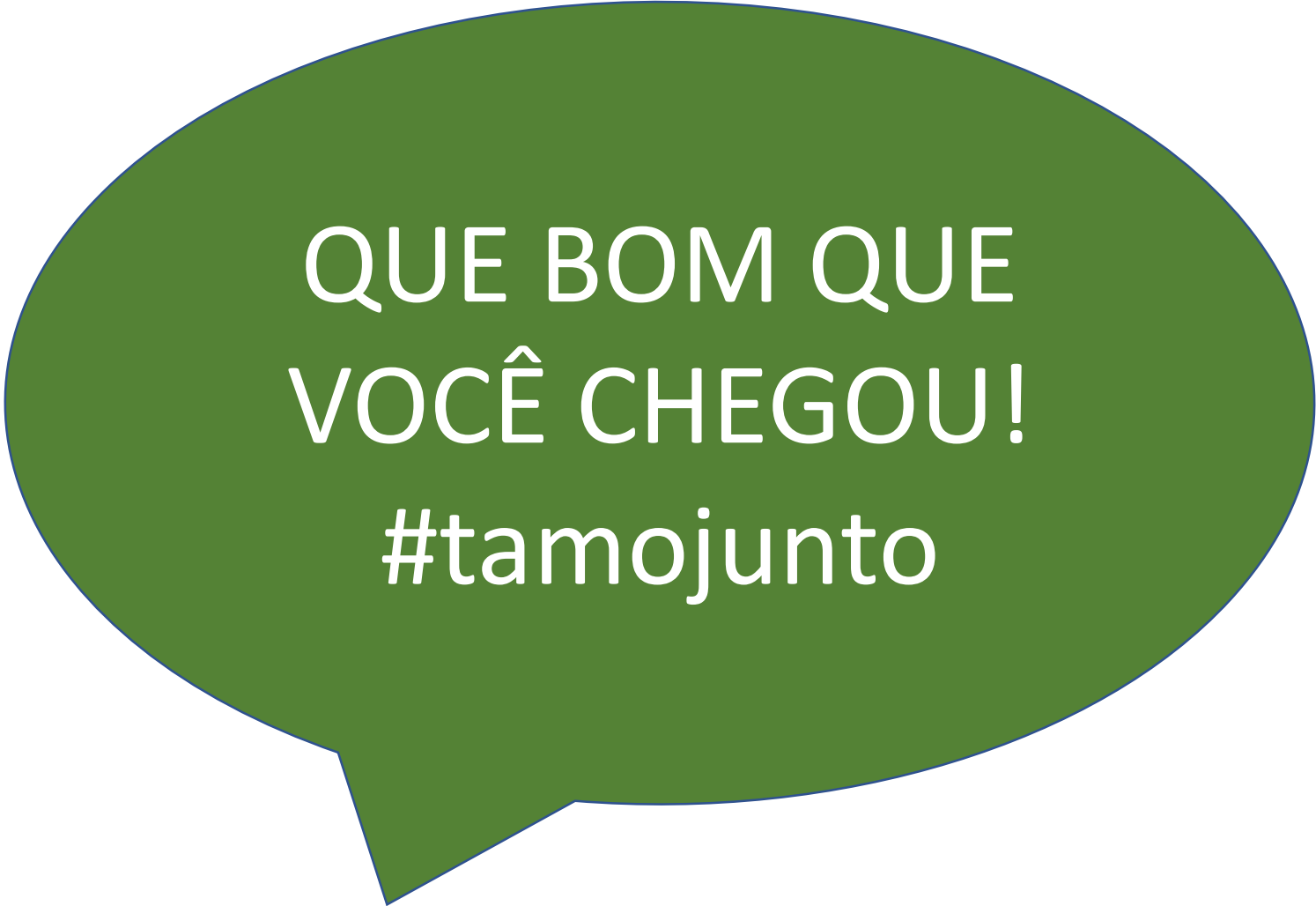




Encontro Com Discentes Bolsistas (Assessorias e Projetos)

Orientações Sobre as Atividades – Edital PROBEX 2018

Marçonília M. D. Arnaud
Coordenadora da COPAC/PRAC

A green speech bubble with a white outline, containing white text. The text is centered and reads: "QUE BOM QUE VOCÊ CHEGOU!" followed by "#tamojunto" on a new line.

QUE BOM QUE
VOCÊ CHEGOU!
#tamojunto

Motivações

- ✓ Pagamentos;
- ✓ Seguro;
- ✓ Declaração de participação;
- ✓ Certificação na conclusão (dispensar créditos de conteúdos flexíveis – depende do PPC);
- ✓ Participação no ENEX por meio de publicação científica e apresentação dos projetos;
 - ✓ Ser premiado pelo ELO CIDADÃO;
- ✓ Participar no 8º CBEU (Congresso Brasileiro de Extensão Universitário) – inscrições até 02/04/2018.

J 8º CONGRESSO BRASILEIRO
DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA
de Junho de 2018 | Natal-RN



EXTENSÃO E SOCIEDADE
CONTEXTO E POTENCIAL

UFRN

PROEX

FORPROEX

O Evento ▾

Natal/RN ▾

Inscrições ▾

Submeter Trabalho ▾

Notícias

43º FORPROEX

Contato

Programação ▾

Inicial > Notícias > Período de Submissões de Trabalhos foi prorrogado

Inscrições/Submissões até 02/04/2018

<http://sigeventos.ufrn.br/eventos/public/evento/CBEU2018/noticia/80;jsessionid=A7338A94CC8635FE74C55AAE3C8A2BAE.sigeventos01-producao>

Programação

1. Conceitos: Extensão, Objetivos, Informações Relevantes
2. Atribuições dos Bolsistas – Edital PROBEX 2018
3. Informações Gerais– Edital PROBEX 2018
4. Atribuições dos Bolsistas das Assessorias nas Assessorias de Extensão
5. Atribuições Urgentes p/ Todos
6. Disseminação da Extensão Universitária

- Extensão: Conceito

“A Extensão Universitária é o processo educativo, cultural e científico que articula o Ensino e a Pesquisa de forma indissociável e viabiliza a relação transformadora entre Universidade e Sociedade. A Extensão é uma via de mão-dupla, com trânsito assegurado à comunidade acadêmica, que encontrará, na sociedade, a oportunidade de elaboração da *praxis* de um conhecimento acadêmico. No retorno à Universidade, docentes e discentes trarão um aprendizado que, submetido à reflexão teórica, será acrescido àquele conhecimento.” (FORPROEX, 2012, p. 8)

- Extensão: Objetivos

- ✓ Democratização do conhecimento;
- ✓ Instrumentalização do processo dialético teoria/prática;
- ✓ Promoção da Interdisciplinaridade;
- ✓ Participação efetiva da comunidade na Universidade;
- ✓ Visão integrada do social;
- ✓ Relação transformadora entre a Universidade e demais instâncias sociais.

• Informações Relevantes

- ✓ Em um projeto de extensão bem sucedido, tanto a academia quanto a sociedade aprendem, pois a interação incrementa o desenvolvimento de ambas, estabelecendo um ciclo virtuoso.
- ✓ Extensão não deve ser confundida com ativismo, proselitismo, assistencialismo nem com voluntariado social, por mais nobres que sejam as intenções desses.
- ✓ A extensão é dever constitucional da Universidade e requer o mesmo grau de profissionalismo dedicado ao ensino e à pesquisa.
- ✓ Ensino, pesquisa e extensão devem andar juntos.

• Informações Relevantes

- ✓ É comum que projetos de pesquisa e extensão abordem a mesma temática. No entanto, um projeto de extensão a ser submetido não deve ser igual a um projeto de pesquisa. Mesmo que haja necessidade de pesquisa científica prévia para um melhor entendimento sobre a realidade a ser trabalhada, é preciso que um projeto de extensão contemple práticas que promovam mudanças e/ou melhorias identificadas como necessárias no momento em que a pesquisa científica for realizada.
- ✓ A dimensão formativa de ambos, a dimensão acadêmica e a pública, devem estar sempre presentes.

Atribuições dos Bolsistas – Edital PROBEX 2018

10.1. Participar da execução do projeto com dedicação de **20 (vinte) horas semanais**;

10.2. Cumprir com as atividades discriminadas no **Plano de Trabalho** cadastrado pelo coordenador do projeto no **SIGAA**.

10.3. Elaborar o **relatório final** e entregar ao coordenador que, por sua vez, deverá incorporar, como anexo (em PDF), no **SIGAA** na data definida por este edital;

10.3.1. O relatório final (em PDF) deverá **conter**: título do projeto, área temática de atuação, nome do coordenador, local de realização do projeto, identificação do público do alvo, breve relato da contribuição da experiência extensionista para sua formação acadêmico-profissional e cidadã e por fim, identificar se o projeto de extensão estava articulado com o ensino e a pesquisa.

Atribuições dos Bolsistas – Edital PROBEX 2018

10.3.2. Preencher e enviar, também, o **Relatório Final** disponível no SIGAA;

10.4. Apresentar, obrigatoriamente, os resultados alcançados e/ou propostos da (s) atividade (s) no **XIX Encontro de Extensão – ENEX 2018**, promovido pela PRAC, previsto para novembro de 2018, conforme Cronograma constante no Título II deste edital.

Atribuições dos Bolsistas das Assessorias nas Assessorias de Extensão

1. Preparar a frequência mensal p/ pagamento dos bolsistas dos respectivos centros;
2. Participar das ações de integração dos projetos dos centros realizando ações de divulgação;
3. Auxiliar aos coordenadores e bolsistas dos projetos para ajudar a ajustar as cargas horárias dos membros, adicionar membros da equipe organizadora e cadastrar plano de trabalhos (discentes bolsistas e voluntários);
4. Auxiliar na proposição e realização de ações conjuntas entre as assessorias e a COPAC;
5. Divulgar junto aos docentes dos centros as funcionalidades do SIGAA para estimular o registro das ações (cursos, eventos, produtos, projetos e programas).

Atribuições Urgentes p/ Todos

Justificativa: tem por finalidade garantir a integração SIGAA e SIPAC.

1. Auxiliar os coordenadores de ações no cadastramento dos planos de trabalhos (discentes bolsistas e voluntários);
2. Verificar e ajustar cargas horárias da Equipe Executora do Projeto 2018:
 - Por meio do plano de trabalho;
 - Por meio do gerenciar equipe executora;
3. Auxiliar a ajustar as cargas horárias da Equipe Executora do Projeto 2018;
4. Auxiliar os coordenadores de ações para adicionar membros da equipe organizadora;
5. Participar dos encontros e seminários para a apresentação dos projetos aprovados por centro - 20/03/2018 a 20/06/2018

Cadastrar Plano de Trabalho – Bolsista e Voluntários



The image shows a login form for the SIGAA system. At the top, the logo 'sigaa' is displayed in a blue, lowercase, sans-serif font. Below the logo, the full name 'SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS' is written in a smaller, grey, uppercase font. The main content area is a white rounded rectangle with a light grey border. Inside this rectangle, the text 'Entrar no Sistema' is positioned at the top left. Below this text is a horizontal line. Underneath the line, the label 'Usuário' is followed by a text input field. Below the 'Usuário' field, the label 'Senha' is followed by another text input field. At the bottom center of the white rectangle is a dark blue button with the white text 'Entrar'.

sigaa
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO
DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

Entrar no Sistema

Usuário

Senha

Entrar

Verificação da Carga Horária - Plano de Trabalho


Técnico-administrativo

HUGA CARLA ALVES DE FARIAS [Alterar vínculo](#)

PRAC - COORDENAÇÃO DE PROGRAMAS DE AÇÃO COMUNITÁRIA (COPAC) (11.01.11.06)

 Módulos

 Caixa Posta

 Alterar senha

 Ajuda

MENU DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO

Informações Ger...

CPP

CC...

Comitê de Extens...

Cadastr...

Gerenciar Minhas Açõ...

Relatóri...









Ações de Extensão

- Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações

Planos de Trabalho

- Listar Meus Planos de Trabalho
- Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
- Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
- Indicar/Substituir Bolsista

Docente

 Ensino  Chefia  Pesquisa  Extensão  Biblioteca  Estágios  Produção Intelectual  Ambientes Virtuais

Não há notícias cadastradas

Ações de Extensão

Planos de Trabalho

Relatórios

Comissão de Avaliadores Membro do Comitê

Certificados e Declarações

Editais de Extensão

Listar Meus Planos de Trabalho

Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista

Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário

Indicar/Substituir Discente

Ver Agenda da:

Verificação da Carga Horária - Plano de Trabalho

✉: Enviar Mensagem 🔍: Visualizar 📄: Alterar Plano 👤: Finalizar Discente

LISTA DE PLANOS DE TRABALHO DE AÇÕES COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL

| Discente | Vínculo | Situação | Início do Plano | Fim do Plano | |
|---------------------------------|--------------------------------|----------|-----------------|--------------|---------|
| 2018 - Sistema de Registro | Extensão da UFPB no SIGAA - II | | | | ⬇️ ⬇️ |
| ARTHUR RICARDO DA SILVA | BOLSISTA PROBEX | ATIVO | 09/03/2018 | 31/12/2018 | ✉ 🔍 📄 👤 |
| VINICIUS MISAEL MENDES DE MOURA | BOLSISTA PROBEX | ATIVO | 09/03/2018 | 31/12/2018 | ✉ 🔍 📄 👤 |



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES
ACADÊMICAS



SIGAA

EMITIDO EM 21/03/2018 13:50

Extensão



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES
ACADÊMICAS



SIGAA

EMITIDO EM 21/03/2018 14:47

Extensão

VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DE DISCENTE DE EXTENSÃO

| | |
|--------------------|---|
| Código: | PJ562-2018 |
| Título da Ação: | Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA - II |
| Orientador(a): | MARCONILIA MARIA DIAS ARNOUD SILVA |
| Discente: | 11517914 - ARTHUR RICARDO DA SILVA |
| Curso do Discente: | ENGENHARIA DE PRODUÇÃO (BACHARELADO)/CT |
| Tipo de Vínculo: | BOLSISTA PROBEX |
| CH do Discente: | 800h |
| Situação: | ATIVO |



CORRETO

VISUALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO DE DISCENTE DE EXTENSÃO

| | |
|--------------------|---|
| Código: | PJ562-2018 |
| Título da Ação: | Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA - II |
| Orientador(a): | HUGA CARLA ALVES DE FARIAS |
| Discente: | 11229180 - LISSANDRA ALVES CAVALCANTI |
| Curso do Discente: | PEDAGOGIA (LICENCIATURA)/CE |
| Tipo de Vínculo: | BOLSISTA PROBEX |
| CH do Discente: | 1h |
| Situação: | ATIVO |



ERRADO

🔍: visualizar

Verificação e Ajuste da Carga Horária no Plano de Trabalho



: Alterar Plano

sigaa

SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO
DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

Entrar no Sistema

Usuário

Senha

Entrar

Verificação da Carga Horária p/ Equipe

Técnico-administrativo

Informações Ger... CPP CC... Comitê de Extens... Cadastr... **Gerenciar Minhas Açõ...** Relatóri...

- Ações de Extensão**
 - Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações
 - Inscrições
 - Gerenciar Inscrições
 - Questionários para Inscrição
 - Gerenciar Ações
 - Listar Minhas Ações
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Gerenciar Participantes
 - Gerenciar Equipe Organizadora**
 - Certificados e Declarações
- Planos de Trabalho**
 - Listar Meus Planos de Trabalho
 - Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
 - Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
 - Indicar/Substituir Bolsista
- Relatórios**
 - Relatórios de Ações de Extensão
 - Relatórios de Discentes de Extensão
- Avaliar Propostas de Extensão**
 - Avaliar Propostas - Comissão Extensão
 - Avaliar Propostas - Comissão Ad Hoc

Docente

Ensino Pesquisa **Extensão** Biblioteca Estágio Produção Intelectual Ambientes Virtuais

- Planos de Curso das Tu
- Conforme o Regulamento Oficial de Reg...
- Minhas turmas

Ações de Extensão

- Planos de Trabalho
- Relatórios
- Comitê de Extensão
- Comissão de Avaliadores Membro do Comite
- Certificados e Declarações
- Editais de Extensão

Submissões de Propostas

- Inscrições
- Gerenciar Ações**
 - Listar Minhas Ações
 - Gerenciar Equipes Organizadoras**
 - Gerenciar Participantes
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado

Regulamento da Pós-Graduação

Verificação da Carga Horária p/ Equipe

: Cadastrar Novo Membro : Alterar Coordenador : Imprimir : Atualizar : Finalizar : Remover
 : Emitir Declaração : Emitir Certificado

LISTA DE MEMBROS DA EQUIPE DE AÇÕES ATIVAS COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL

| Nome | Categoria | Função | CH | CH Membro | Início | Fim | |
|---|-----------|-------------------|----|-----------|------------|------------|--|
| 2018 - Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA - II | | | | | | | |
| ADRIANO RENNAN DA SILVA VIEIRA | DISCENTE | ALUNO(A) BOLSISTA | - | 800 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| ARTHUR RICARDO DA SILVA | DISCENTE | ALUNO(A) BOLSISTA | - | 800 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| HUGA CARLA ALVES DE FARIAS | SERVIDOR | COORDENADOR(A) | - | 500 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |

Carga horaria total em função da soma das atividades do membro

Declaração

LISTA DE MEMBROS DA EQUIPE DE AÇÕES ATIVAS COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL

| Nome | Categoria | Função | CH | CH Membro | Início | Fim | |
|---|-----------|-------------------|----|-----------|------------|------------|--|
| 2018 - Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA - II | | | | | | | |
| ADRIANO RENNAN DA SILVA VIEIRA | DISCENTE | ALUNO(A) BOLSISTA | - | 800 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| ARTHUR RICARDO DA SILVA | DISCENTE | ALUNO(A) BOLSISTA | - | 800 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| HUGA CARLA ALVES DE FARIAS | SERVIDOR | COORDENADOR(A) | - | 503 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| LISSANDRA ALVES CAVALCANTI | DISCENTE | ALUNO(A) BOLSISTA | - | 5 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |

CORRETO

ERRADO

Ajustar as cargas horárias da Equipe Executora do Projeto 2018



The image shows the login interface of the SIGAA system. At the top, the logo 'sigaa' is displayed in a dark blue, lowercase, sans-serif font. Below the logo, the full name of the system is written in a smaller, uppercase, grey font: 'SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS'. The main content area is a white rounded rectangle with a light grey border. Inside this rectangle, the text 'Entrar no Sistema' is positioned at the top left. Below this text is a horizontal line. Underneath the line, the label 'Usuário' is followed by a wide, empty text input field. Below the input field, the label 'Senha' is followed by another wide, empty text input field. At the bottom center of the white rectangle, there is a dark blue button with the white text 'Entrar'.

sigaa
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO
DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

Entrar no Sistema

Usuário

Senha

Entrar

Adicionar Membro e Atividades ao Membro

Técnico-administrativo

The screenshot shows the 'Gerenciar Minhas Ações' menu for a Técnico-administrativo user. The menu is divided into several sections:

- Ações de Extensão**
 - Submissão de Propostas
 - Submeter Propostas
 - Solicitar Reconsideração de Avaliação
 - Consultar ações
 - Inscrições
 - Gerenciar Inscrições
 - Questionários para Inscrição
 - Gerenciar Ações
 - Listar Minhas Ações
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Gerenciar Participantes
 - Gerenciar Equipe Organizadora**
 - Certificados e Declarações
- Planos de Trabalho**
 - Listar Meus Planos de Trabalho
 - Cadastrar Plano de Trabalho de Bolsista
 - Cadastrar Plano de Trabalho de Voluntário
 - Indicar/Substituir Bolsista
- Relatórios**
 - Relatórios de Ações de Extensão
 - Relatórios de Discentes de Extensão
- Avaliar Propostas de Extensão**
 - Avaliar Propostas - Comissão Extensão
 - Avaliar Propostas - Comissão Ad Hoc

Docente

The screenshot shows the 'Extensão' menu for a Docente user. The menu is divided into several sections:

- Extensão**
 - Ações de Extensão**
 - Submissões de Propostas
 - Inscrições
 - Gerenciar Ações**
 - Listar Minhas Ações
 - Gerenciar Equipes Organizadoras**
 - Gerenciar Participantes
 - Ações com Tempo de Cadastro Expirado
 - Planos de Trabalho
 - Relatórios
 - Comitê de Extensão
 - Comissão de Avaliadores Membro do Comite
 - Certificados e Declarações
 - Editais de Extensão

Adicionar Membro e Atividades ao Membro



| LISTA DE MEMBROS DA EQUIPE DE AÇÕES ATIVAS COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL | | | | | | |
|---|-----------|---------------------------|-------|------------|------------|--|
| Nome | Categoria | Função | Ch | Início | Fim | |
| Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA - II | | | | | | |
| MARCONILIA MARIA DIAS ARNOUD SILVA | SERVIDOR | COORDENADOR(A) ADJUNTO(A) | 406 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| HUGA CARLA ALVES DE FARIAS | SERVIDOR | COORDENADOR(A) | 503 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| → ARTHUR RICARDO DA SILVA | DISCENTE | → ALUNO(A) BOLSISTA → | 800 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |



| LISTA DE MEMBROS DA EQUIPE DE AÇÕES ATIVAS COORDENADAS PELO USUÁRIO ATUAL | | | | | | |
|---|-----------|---------------------------|-------|------------|------------|--|
| Nome | Categoria | Função | Ch | Início | Fim | |
| Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA - II | | | | | | |
| MARCONILIA MARIA DIAS ARNOUD SILVA | SERVIDOR | COORDENADOR(A) ADJUNTO(A) | 406 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |
| HUGA CARLA ALVES DE FARIAS | SERVIDOR | COORDENADOR(A) | 503 h | 09/03/2018 | 31/12/2018 | |

Adicionar Membro e Atividades ao Membro



The image shows a login form for the 'sigaa' system. At the top, the logo 'sigaa' is displayed in a dark blue font, with the full name 'SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS' underneath in a smaller, grey font. Below this, the text 'Entrar no Sistema' is centered. A horizontal line separates the header from the input fields. There are two input fields: the first is labeled 'Usuário' and the second is labeled 'Senha'. Both fields are empty. At the bottom of the form, there is a dark blue button with the text 'Entrar' in white.

sigaa
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO
DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

Entrar no Sistema

















Usuário

Senha

Entrar

Obs.: Certificados

2017 - Sistema de Registro da Extensão da UFPB no SIGAA

| | | | | | | | | |
|----------------------------|----------|-------------------|---|-------|------------|------------|---|---|
| ARTHUR RICARDO DA SILVA | DISCENTE | ALUNO(A) BOLSISTA | - | 640 h | 11/05/2017 | 06/12/2017 |     |  |
| DENISE VANDERLEY MORAIS | EXTERNO | COLABORADOR(A) | - | 320 h | 11/05/2017 | 06/12/2017 |     |  |
| HUGA CARLA ALVES DE FARIAS | SERVIDOR | COORDENADOR(A) | - | 640 h | 11/05/2017 | 06/12/2017 |      |  |

Certificados gerados para toda equipe - 2017

Certificados no módulo de extensão na área do Discente



Extensão

- Consultar Ações
- Meus Planos de Trabalho
- Minhas Ações como Membro da Equipe
- Meus Relatórios
- Certificados e Declarações**
- Inscrição On-line em Ações de Extensão
- Visualizar Resultados das inscrições

Histórico acadêmico

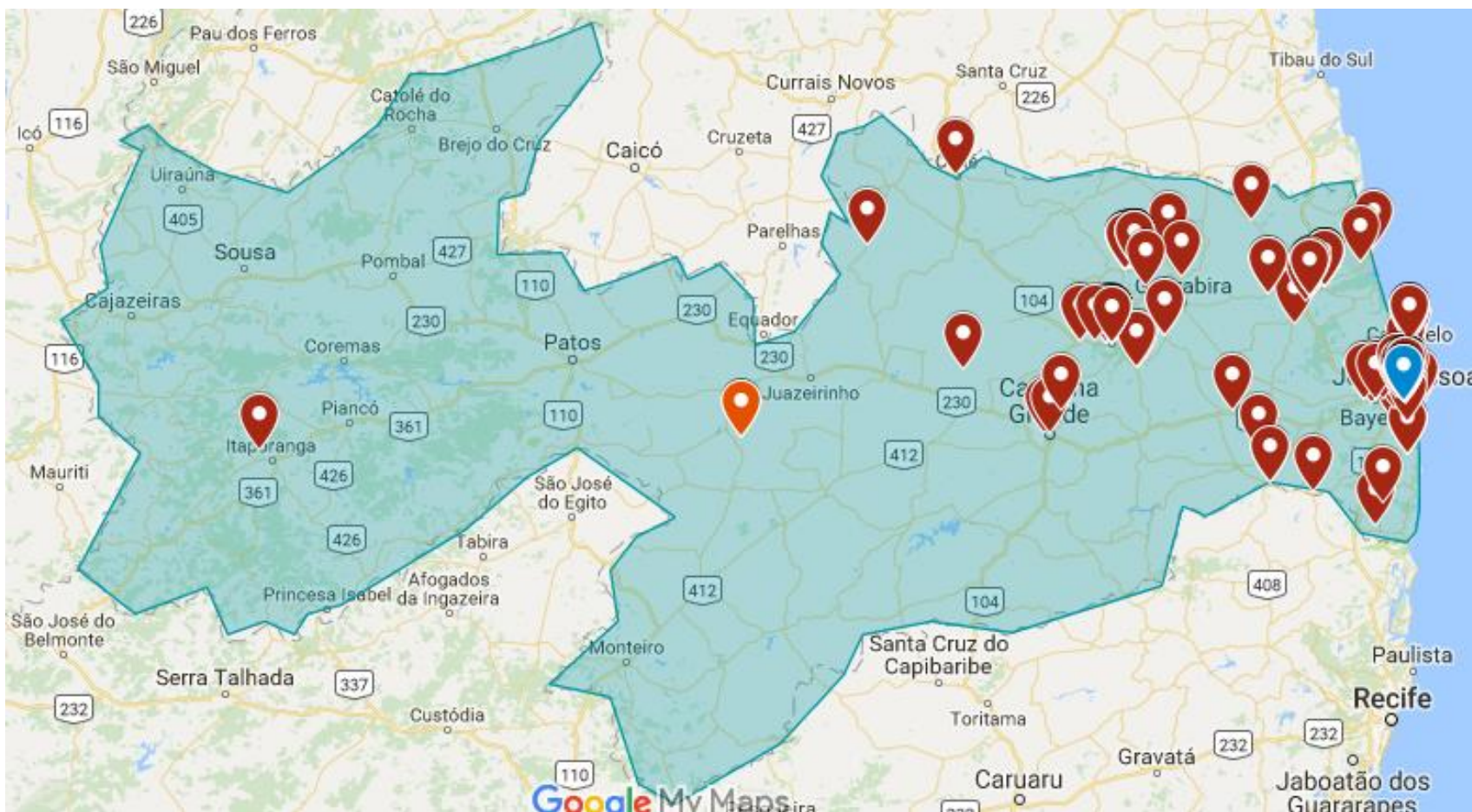
Declaração de vínculo

Atestado de matrícula

Avaliação institucional

Ver turmas anteriores

Disseminação da Extensão Universitária



Mapa de Extensão 2017:

<https://drive.google.com/open?id=1tZ55VCTycqQjBghuytG-UbnhGB-I031f&usp=sharing>



MULTIVISUALNET:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdWRs7ZjLj6HKzbtH2Mt521uPzzrrqBSyljmpOn8QgzkSZAng/viewform>

Obrigada!