



Calendário do TCC 2022.2

DATA	ATIVIDADES GERAIS DA DISCIPLINA TCC
10/02/2023 às 19h SALA ME 102	REUNIÃO GERAL Apresentação da disciplina; orientações a respeito do KIT TCC ¹ e explicação do Calendário.
Até 27/02/2023	- Coordenação de TCC divulgar os projetos homologados. - Comissão Científica emitir parecer sobre os projetos de pesquisa dos(as) discentes matriculados em TCC até dia 23/02 > https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeEUhOPk-XULXZM8VEPt3JYOMLno5kR5YbyD2hAA6t6bRLT5RA/viewform
10/03/2023	Aula
14 a 14/04/2023	Período para requerer trancamento da disciplina de TCC no sistema SIGAA, de acordo com o calendário acadêmico da PRG.
14/04/2023	Aula
28/04/2023	Aula
12/05/2023	Aula
26/05/2023	Aula
01/06/2023	Último dia para o orientador(a) enviar sugestão de membros da banca examinadora e data de defesa para a Coordenação de TCC, através do link https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfMGzeeu5VjjOra26aJQ9UGDEW6B8J_UnAYgkWSsuk_UjzEyQ/viewform
01/06/2023	Último dia para os(as) ESTUDANTES ENVIAREM A VERSÃO DA BANCA EM PDF para os membros da banca (incluindo os suplentes) por e-mail . Os envios em PDF deverão ocorrer via Sigaa : carta de autorização da versão final do(a) orientador(a) + Ficha de acompanhamento de orientação (em um único arquivo).

¹ Acesse o KIT TCC: <http://www.ccae.ufpb.br/secretariado/contents/paginas/tcc>

07/06/2023	Publicação da composição das Bancas Examinadoras , com data e horário da defesa Obs.: As defesas ocorrerão de modo presencial.
12 a 16/06/2023	SEMANA DE DEFESAS DO TCC²
16/06/2023	Término do Período.
21/06/2023	ÚLTIMO DIA PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO. ATENÇÃO: o(a) discente deverá: 1. Enviar a versão final do TCC em PDF, com todas as correções sugeridas pela banca e assinaturas (no caso de Monografia), via Sigaa . 2. Enviar Histórico Acadêmico atualizado + Termo de Autorização para Publicação Eletrônica na Biblioteca Digital da UFPB), via Sigaa . 3. Por e-mail , enviar uma versão em PDF para todos os membros da banca examinadora, inclusive os suplentes, e para a coordenação de TCC. 4. A ficha catalográfica é apenas para quem fizer monografia. 5. A folha de aprovação assinada é só para quem fizer monografia.
19 a 22/06/2023	Período para registrar as NOTAS da DEFESA do TCC no SIGAA. Período para os orientadores enviar a ATA DE DEFESA assinada
05/07/2023	<u>ALUNOS DO P8: Período para envio do PROJETO DE PESQUISA</u> juntamente com a declaração de aceite de orientação de TCC devidamente assinada pelo(a) professor(a) orientador(a), para o e-mail da Coordenação de TCC – coord.tcc.secexec.ufpb@gmail.com (Título II Cap. I Art. 12). ATENÇÃO: Projetos enviados sem a declaração de aceite devidamente assinada pelo professor(a), ou que não atendam ao formato de projeto conforme Kit TCC, não serão aceitos.

ATENÇÃO:

- **No caso de o TCC ser uma monografia**, o(a) professor(a) orientador(a) deverá disponibilizar a Folha de Aprovação aos membros da banca examinadora, para assinatura. O documento deverá ficar de posse do(a) orientador(a) e somente deve ser disponibilizado ao discente quando este proceder aos ajustes solicitados pela banca. Ainda no caso de monografia, o(a) aluno(a) ficará responsável por solicitar a Ficha Catalográfica a Biblioteca Setorial do CCAE – UFPB, visto que esta também deverá compor o trabalho.
- Registramos que comprovado o plágio em quaisquer das fases, o(a) estudante será **REPROVADO**.

Prof.^a Dr.^a Cibelle da Silva Santiago
Coordenadora de TCC
MATRÍCULA/SIAPE: 2665707
(coord.tcc.secexec.ufpb@gmail.com)